



中山醫學大學 國際健康產業經營管理 碩士在職專班 口試注意事項

研究生口試當日注意事項

- ✓ 研究生自行準備事項：
 - ✓ 口試委員簽名單1份
 - ✓ 指導教授簽名單2份（待論文修改確定後印出，請指導教授親筆簽名）
 - ✓ 口試海報1份（請自行公開張貼於門口）
- ✓ 本院辦公室準備事項：
 - ✓ 口試評分表
 - ✓ 口試結果表
 - ✓ 口試委員論文審查費
 - ✓ 車馬費或交通費(若北or南部口試委員有需要，請研究生於申請口試時一併提出)

研究生口試後注意事項

- ✓ 研究生口試後如有更改論文題目請修正以下資料並請指導教授親簽：
- ✓ 口試申請書1份
- ✓ 口試結果通知書1份
- ✓ 口試評分表3份
- ✓ 待系統修正論文題目後，指導教授簽名單重新列印親簽

研究生離校程序注意事項

- ✓ 請依離校程序單上各單位要求資料繳交相關文件，請於系網下載離校程序單。

中山醫學大學□□學年度第□□學期□□□□研究生畢業離校程序單					
系所別			姓 名		
出生年月日		學 號		聯絡電話	
辦理單位	辦理事項				簽章
系--□所	☐ 1. 確認口試後論文題目是否仍與學生資訊系統中相符 ☐ 2. 學位論文【一本】 ☐ 3. 口試問答紀錄【PDF 電子檔】 ☐ 4. 中、英文摘要【PDF 電子檔】 ☐ 5. 其他依各系所規定須繳交之資料【光碟片】				系所辦公室 系所主管
圖書資訊處(圖書館) 04-36097913	※請務必先到系所辦公室確認「學生資訊系統」中的論文題目，再到圖書館辦理離校。 ☐ 1. 圖書已還清，滯還金已繳清 ☐ 2. 上傳論文全文電子檔及書目檔 ☐ 3. 繳交紙本學位論文兩本(內含授權書影本) ☐ 4. 另行繳交電子論文授權書正本一份(親簽) (相關事項請參閱圖書資訊處-圖書館網頁) ☐ 5. 繳交學位論文上傳自我檢核表				
學務處 校友暨就業輔導組 04-36098798	☐ 1. 完成「勞動部就業服務意願調查」 (請進入學生資訊系統【應屆畢業生查詢】填寫) ☐ 2. 辦理校友證(無需申請者則免辦理)				
環境與安全衛生中心 04-3609802	☐ 1. 實驗室安全衛生研習營結業證書(影本)或安全衛生 補訓登記證明 ☐ 2. 實驗室安全衛生工作守則繳回				
教務處註冊課務組 醫學院/04-36097245 醫學院/04-36098794 口腔院、健管院/04-36097152	☐ 1. 繳回程序單 ☐ 2. 領取畢業證書				
備 註	畢業生持程序單至教務處，由承辦人員確認已完成上述離校手續後，發給畢業證書，並請學生於領取博碩士學位證書名冊上簽章，完成離校手續。				



館藏查詢 電子資源 數位教材 醫能力百分百 醫文網 **學位論文** 期刊資源 館際合作
文學獎 活動報名 活動回顧 表格下載 書刊推薦 認識本館 開放時間 常見問題

中山醫學大學

2023年國家醫療品質獎(NHQA) 實證醫學類 文獻查證競賽 臨床組/新人組

文獻查證新人組 銅獎

藥劑科 張奕騰 藥師
醫學系 高碩彥 醫學生
醫學系 劉品婷 醫學生

文獻查證-臨床組(第一場) 銅獎

藥劑科 林駿廷 藥師
醫學系 江榮基 醫學生
醫學系 吳毅寬 醫學生

文獻查證-臨床組(第二場) 銅獎

呼吸治療科 廖子庭 呼吸治療師
婦產部 游麗瑛 住院醫師
婦產部 林瑜萱 住院醫師

指導老師：實證醫學中心 張慧瑾 副主任

智能研究輔助系統

協助教學研究



請於口試通過後一個月內
辦妥離校程序



祝福大家口試順利